

1. Identyfikator podatkowy NIP		2. Nr dokumentu		3. Status	
NIP-7 ZGŁOSZENIE IDENTYFIKACYJNE / ZGŁOSZENIE AKTUALIZACYJNE 1) OSOBY FIZYCZNEJ BĘDĄCEJ PODATNIKIEM LUB PŁATNIKIEM					
Formularz przeznaczony dla osób niebędących przedsiębiorcami lub niepodlegających rejestracji w CEIDG: - prowadzących samodzielnie działalność gospodarczą lub - podlegających zarejestrowaniu jako podatnicy podatku od towarów i usług lub będących zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług, lub - będących płatnikami podatków, lub - będących płatnikami składek na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenie zdrowotne, lub - niemających nadanego numeru PESEL, lub - wykonujących działalność, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. - Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2021 r. poz.162).					
Podstawa prawna: Ustawa z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz. U. z 2020 r. poz.170, z późn. zm.), zwana dalej „ustawą”.					
Termin składania: Zgodnie z art. 6, 7 i 9 ustawy.					
Miejsce składania: Zgłoszenie składa się do naczelnika urzędu skarbowego właściwego w rozumieniu art.4 ustawy.					
A. CEL I MIEJSCE ZŁOŻENIA ZGŁOSZENIA					
Jeżeli w poz. 4 nie zaznaczono kwadratu nr 1, 2 lub 6 pominać część C i D.2. W poz.5 zaznaczyć kwadrat nr 1: gdy formularz jest składany jako zgłoszenie identyfikacyjne, w celu nadania NIP albo kwadrat nr 2: gdy formularz jest składany jako zgłoszenie aktualizacyjne, w przypadku zmiany danych objętych zgłoszeniem, tzn. zmiany danych składającego lub zmiany naczelnika urzędu skarbowego właściwego w sprawach ewidencji, lub zaistnienia nowych okoliczności. W przypadku zgłoszenia aktualizacyjnego o wystarczy wypełnić poz.1 oraz części A, B.1. (poz. 8, 10, 18 i 29), B.3., E, F, a także inne pozycje, gdy dane się zmieniły.					
4. Status ewidencyjny (zaznaczyć właściwy kwadrat lub kwadraty):					
<input type="checkbox"/> 1. osoba prowadząca działalność gospodarczą					
<input type="checkbox"/> 2. osoba podlegająca zarejestrowaniu jako podatnik podatku od towarów i usług lub będąca zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług					
<input type="checkbox"/> 3. płatnik podatków					
<input type="checkbox"/> 4. płatnik składek na ubezpieczenia społeczne oraz ubezpieczenia zdrowotne					
<input type="checkbox"/> 5. podatnik nieobjęty rejestrem PESEL					
<input type="checkbox"/> 6. osoba wykonująca działalność nierejestrową, o której mowa w art. 5 ust. 1 ustawy – Prawo przedsiębiorców.					
5. Przeznaczenie formularza (zaznaczyć właściwy kwadrat):					
<input type="checkbox"/> 1. zgłoszenie identyfikacyjne <input type="checkbox"/> 2. zgłoszenie aktualizacyjne					
6. Naczelnik urzędu skarbowego, do którego jest adresowane zeznanie					
B. DANE SKŁADAJĄCEGO					
B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE					
w przypadku osób fizycznych objętych rejestrem PESEL źródłem ich danych jest rejestr PESEL, a poniżej – w celu prawidłowej identyfikacji – należy wypełnić jedynie poz. 7, 8, 10. W przypadku osób niemających nadanego numeru PESEL (w poz.4 zaznaczony kwadrat nr 5) dla wskazania zmiany danych należy zaznaczyć odpowiedni kwadrat.					
7. Numer PESEL 2)		8. Nazwisko		9. Zmiana w poz.8 <input type="checkbox"/>	
10. Pierwsze imię		11. Zmiana w poz.10 <input type="checkbox"/>		12. Drugie imię	
14. Imię ojca		15. Zmiana w poz.14 <input type="checkbox"/>		16. Imię matki	
18. Data urodzenia (dzień - miesiąc - rok)		19. Zmiana w poz.18 <input type="checkbox"/>		20. Miejsce (miejscowość) urodzenia	
22. Płeć (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. kobieta <input type="checkbox"/> 2. mężczyzna		23. Nazwisko rodowe (według aktu urodzenia)		21. Zmiana w poz.20 <input type="checkbox"/>	
25. Rodzaj dokumentu stwierdzającego tożsamość		26. Zmiana w poz.25 <input type="checkbox"/>		27. Seria i numer dokumentu stwierdzającego tożsamość	
29. Obywatelstwo (należy podać wszystkie obywatelstwa posiadane w dniu składania zgłoszenia)				24. Zmiana w poz.23 <input type="checkbox"/>	
				28. Zmiana w poz.27 <input type="checkbox"/>	
B.2. INFORMACJA O NUMERACH IDENTYFIKACYJNYCH UZYSKANYCH W INNYCH KRAJACH					
Wypełnić tylko wówczas, gdy składający uzyskał numery służące identyfikacji dla celów podatkowych lub ubezpieczeń społecznych w innych krajach. W przypadku braku miejsca na wpisanie dalszych informacji sporządzić listę tych informacji odpowiednio, zgodnie z zakresem danych określonych w części B.2. (poz.30-32). Formularz składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej obejmuje listę.					
30. Kraj		31. Numer		32. Powód zgłoszenia (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. numer aktualny <input type="checkbox"/> 2. numer nieaktualny	

1) Formularz może być składany w charakterze zgłoszenia identyfikacyjnego lub zgłoszenia aktualizacyjnego. NIP składającego (poz.1) należy podać tylko w zgłoszeniu aktualizacyjnym.

2) Numer PESEL należy wypełnić w przypadku zgłoszenia identyfikacyjnego lub pierwszego zgłoszenia po uzyskaniu numeru PESEL.

B.3. ADRES MIEJSCA ZAMIESZKANIA				
33. Kraj		34. Województwo		35. Powiat
36. Gmina		37. Ulica		38. Nr domu    39. Nr lokalu
40. Kod pocztowy		41. Miejscowość		
B.4. DANE KONTAKTOWE				
Podanie informacji w części B.4. nie jest obowiązkowe. Wpisane niżej dane aktualizują poprzedni stan danych.				
42. Telefon				43. Rezygnacja z telefonu <input type="checkbox"/>
44. Faks	45. Rezygnacja z faxu <input type="checkbox"/>	46. E-mail		47. Rezygnacja z e-mail <input type="checkbox"/>
B.4.1. ADRES DO DORECZEŃ				
Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres do doręczeń jest inny niż adres miejsca zamieszkania (w części B.3.).				
48. Adres do doręczeń 1) <input type="checkbox"/> 1. tak <input type="checkbox"/> 2. nie				
49. Kraj		50. Województwo		51. Powiat
52. Gmina		53. Ulica		54. Nr domu    55. Nr lokalu
56. Kod pocztowy		57. Miejscowość		
58. Utrata aktualności ostatnio wskazanego adresu do korespondencji, innego niż adres w części B.3. <input type="checkbox"/>				
B.4.2. ADRES DO KORESPONDENCJI				
Podanie informacji o skrytce pocztowej nie jest obowiązkowe.				
59. Adres do doręczeń 1) <input type="checkbox"/> 1. tak <input type="checkbox"/> 2. nie				
60. Kraj		61. Województwo		62. Powiat
63. Gmina		64. Ulica		65. Nr domu    66. Nr lokalu
67. Kod pocztowy		68. Miejscowość	69. Numer skrytki pocztowej	70. Rezygnacja <input type="checkbox"/>
C. DANE DOTYCZĄCE PROWADZONEJ SAMODZIELNIE DZIAŁALNOŚCI GOSPODARCZEJ				
(w zakresie zgodnym z opisem przeznaczenia formularza)				
C.1. DATY DOTYCZĄCE PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI, NUMER IDENTYFIKACYJNY REGON, RODZAJ DZIAŁALNOŚCI, STATUS SZCZEGÓLNY				
71. Rodzaj daty (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. rozpoczęcie działalności <input type="checkbox"/> 2. zakończenie działalności			72. Data (dzień - miesiąc - rok) _____	
73. Numer identyfikacyjny REGON _____				
74. Rodzaj przeważającej działalności (należy podać rodzaj przeważającej działalności gospodarczej, w przypadku rozpoczęcia najwcześniej - rodzaj planowanej działalności, wg Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD)) <sup>3)</sup>				75. Kod PKD _____
76. Status szczególnej działalności (zaznaczyć właściwe kwadraty): <input type="checkbox"/> 1. prowadzi zakład pracy chronionej <input type="checkbox"/> 2. nie prowadzi zakładu pracy chronionej <input type="checkbox"/> 3. prowadzi przedsiębiorca zagraniczny				
C.2. DANE WYNIKAJĄCE Z WPISU DO EWIDENCJI LUB REJESTRU				
77. Nazwa pełna				
78. Nazwa organu prowadzącego ewidencję lub rejestr				
79. Nazwa ewidencji lub rejestru				
80. Data rejestracji lub data zmiany (dzień - miesiąc - rok) _____			81. Numer w ewidencji lub w rejestrze _____	

3) Doręczanie następuje zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2020 r. poz.1325, z późn. zm.) na adres miejsca zamieszkania, o ile nie wskazano na adres do doręczeń (poz.48) albo skrytki pocztowej (poz.59).

4) Rodzaj przeważającej działalności ustala się zgodnie z § 9 ust. 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 listopada 2015 r. w sprawie sposobu i metodologii prowadzenia i aktualizacji krajowego rejestru urzędowego podmiotów gospodarki narodowej, wzorów wniosków, ankiet i zaświadczeń (Dz. U. poz.2009, z późn. zm.). Klasyfikacja PKD dostępna jest na stronie internetowej Głównego Urzędu Statystycznego [www.stat.gov.pl](http://www.stat.gov.pl).

<b>C.3. ADRESY MIEJSC PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI</b>				
<b>C.3.1. ADRES GŁÓWNEGO MIEJSCA PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI</b>				
Jeżeli nie jest możliwe wskazanie adresu głównego miejsca prowadzenia działalności, należy podać adres zamieszkania.				
82. Kraj		83. Województwo		84. Powiat
85. Gmina		86. Ulica		87. Nr domu
				88. Nr lokalu
89. Kod pocztowy		90. Miejscowość		
<b>C.3.2. ADRESY POZOSTAŁYCH MIEJSC PROWADZENIA DZIAŁALNOŚCI</b>				
W zgłoszeniu identyfikacyjnym podać adresy wszystkich miejsc prowadzenia działalności (również hurtowni, magazynów, składów), a w zgłoszeniu aktualizacyjnym stosownie do okoliczności i zmian. W przypadku braku miejsca na wpisanie dalszych adresów należy sporządzić listę adresów tych miejsc odpowiednio, zgodnie z zakresem części C.3.2. (poz.79-90). Formularz składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej obejmuje listę. W przypadku adresu nietypowego (np. sklep w przejściu podziemnym, działalność na terenie kraju) dane adresowe podać z możliwą dokładnością.				
1	91. Powód zgłoszenia adresu (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. prowadzenie działalności pod tym adresem <input type="checkbox"/> 2. zakończenie działalności pod tym adresem			
	92. Kraj		93. Województwo	
	94. Powiat			
	95. Gmina		96. Ulica	
	97. Nr domu		98. Nr lokalu	
99. Kod pocztowy		100. Miejscowość		
101. Określenie opisowe adresu nietypowego				
2	91. Powód zgłoszenia adresu (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. prowadzenie działalności pod tym adresem <input type="checkbox"/> 2. zakończenie działalności pod tym adresem			
	92. Kraj		93. Województwo	
	94. Powiat			
	95. Gmina		96. Ulica	
	97. Nr domu		98. Nr lokalu	
99. Kod pocztowy		100. Miejscowość		
101. Określenie opisowe adresu nietypowego				
3	91. Powód zgłoszenia adresu (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. prowadzenie działalności pod tym adresem <input type="checkbox"/> 2. zakończenie działalności pod tym adresem			
	92. Kraj		93. Województwo	
	94. Powiat			
	95. Gmina		96. Ulica	
	97. Nr domu		98. Nr lokalu	
99. Kod pocztowy		100. Miejscowość		
101. Określenie opisowe adresu nietypowego				
<b>C.4. INFORMACJA O DOKUMENTACJI RACHUNKOWEJ</b>				
102. Prowadzenie dokumentacji rachunkowej (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. w biurze rachunkowym lub przez inny podmiot <input type="checkbox"/> 2. we własnym zakresie				
<b>C.4.1 BIURO RACHUNKOWE lub inny podmiot prowadzący dokumentację rachunkową</b>				
Należy wypełnić tylko wówczas, gdy dokumentacja jest prowadzona w imieniu składającego przez inny niż składający podmiot/biuro. *- dotyczy podmiotu niebędącego osobą fizyczną ** - dotyczy podmiotu będącego osobą fizyczną				
103. Identyfikator podatkowy NIP			104. Nazwa pełna */ Nazwisko i imię **	
<b>C.4.2 ADRES MIEJSCA PRZECHOWYWANIA DOKUMENTACJI RACHUNKOWEJ</b>				
105. Kraj		106. Województwo		107. Powiat
108. Gmina		109. Ulica		110. Nr domu
				111. Nr lokalu
112. Kod pocztowy		113. Miejscowość		

**D. INFORMACJE DOTYCZĄCE RACHUNKÓW BANKOWYCH LUB RACHUNKÓW W SKOK**

poz. 114-115, 120-121 i 124-125 wypełniać wyłącznie dla rachunków zagranicznych.

**D.1. RACHUNEK OSOBISTY - DO ZWROTU PODATKU LUB NADPŁATY**

Podanie informacji o rachunku (poz.100-103) nie jest obowiązkowe, jeżeli składający nie wybiera tej formy zwrotu podatku lub nadpłaty. Na wskazany rachunek będą dokonywane ewentualne zwroty nadpłaty lub podatku. Można podać jedynie taki rachunek, którego właścicielem lub współwłaścicielem jest składający. Wpisane niżej dane dotyczące rachunku aktualizują poprzedni stan danych. W przypadku zgłoszenia aktualizacyjnego, jeżeli dane zawarte w części D.1. nie zmieniły się, to część D.1. formularza nie musi być wypełniona. Zaznaczenie kwadratu w poz. 104 oznacza rezygnację przez składającego z otrzymywania ewentualnego zwrotu nadpłaty lub podatku na rachunek osobisty (również z powodu likwidacji rachunku).

114. Kraj siedziby banku (oddziału)	115. Kod SWIFT	116. Waluta, w której prowadzony jest rachunek _____
117. Posiadacz rachunku		
118. Pełny numer rachunku Numer IBAN: _____		119. Rezygnacja <input type="checkbox"/>

**D.2. RACHUNKI ZWIĄZANE Z PROWADZONĄ DZIAŁALNOŚCIĄ**

Należy wskazywać rachunki, których posiadaczem jest składający. W przypadku braku miejsca na wpisanie wszystkich rachunków sporządzić listę tych rachunków odpowiednio, zgodnie z zakresem danych określonych w części D.2.2. (poz. 124-128). Formularz składany za pomocą środków komunikacji elektronicznej obejmuje listę.

**D.2.1. RACHUNEK DO ZWROTU PODATKU LUB NADPŁATY**

120. Kraj siedziby banku (oddziału)	121. Kod SWIFT	122. Waluta, w której prowadzony jest rachunek _____
123. Pełny numer rachunku Numer IBAN: _____		

**D.2.2. POZOSTAŁE RACHUNKI ZWIĄZANE Z PROWADZONĄ DZIAŁALNOŚCIĄ**

124. Kraj siedziby banku (oddziału)	125. Kod SWIFT	126. Waluta, w której prowadzony jest rachunek _____
127. Pełny numer rachunku (w przypadku rachunku zagranicznego numer rachunku powinien zawierać kod SWIFT) Numer IBAN: _____		128. Likwidacja rachunku <input type="checkbox"/>

**E. INFORMACJA O ZAŁĄCZNIKACH**

W poz. 129 wskazać dołączone listy. Składając formularz za pomocą środków komunikacji elektronicznej pominąć poz. 129. W poz. 130 zaznaczyć dołączone dokumenty albo ich uwierzytelnione lub poświadczone urzędowo kopie (art. 5 ust. 4a i art. 9 ust. 6 pkt 1 ustawy).

129. Lista, o której mowa w części: (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> B.2. <input type="checkbox"/> C.3.2. <input type="checkbox"/> D.2.	130. Dołączone dokumenty (zaznaczyć właściwy kwadrat): <input type="checkbox"/> 1. pełnomocnictwo <input type="checkbox"/> 2. postanowienie sądu o ustanowieniu kuratora
--	---

**F. PODPIS SKŁADAJĄCEGO / DANE I PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ SKŁADAJĄCEGO**

poz. 131-134 wypełnia wyłącznie osoba reprezentująca składającego, tj. osoba posiadająca pełnomocnictwo albo postanowienie sądu.

131. Imię	132. Nazwisko
133. Identyfikator podatkowy NIP / numer PESEL (niepotrzebne skreślić) _____	
134. Adres do korespondencji _____	
135. Data wypełnienia zgłoszenia (dzień - miesiąc - rok) _____	136. Podpis (i pieczęć) składającego/osoby reprezentującej składającego (niepotrzebne skreślić) _____

**G. ADNOTACJE URZĘDU SKARBOWEGO**

137. Uwagi urzędu skarbowego _____ _____ _____		
138. Identyfikator przyjmującego formularz		139. Podpis przyjmującego formularz
140. Data rejestracji w systemie (dzień - miesiąc - rok) _____	141. Identyfikator rejestrującego formularz w systemie	142. Podpis rejestrującego formularz w systemie

**POUCZENIE**

Za wykroczenie skarbowe dotyczące obowiązków, o których mowa w art. 81 Kodeksu karnego skarbowego, grozi kara grzywny.